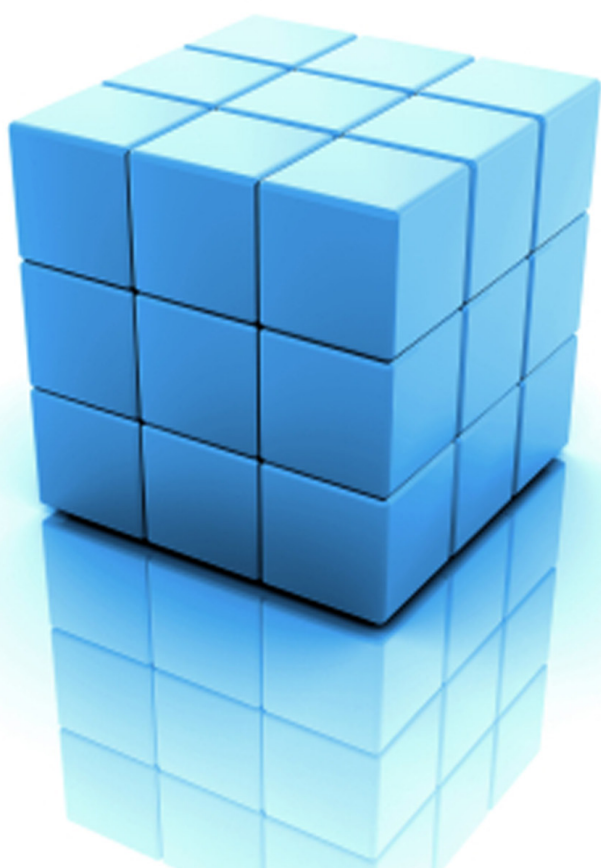


Manual Protección de Cheques



Índice Manual Protección de Cheques

- 1. Introducción..... 3
- 2. Descripción del servicio..... 4
- 3. Características..... 5
 - 3.1 Estados de cheques Protegidos..... 5
 - 3.2 Beneficios del servicio..... 5
 - 3.3 Esquema tarifario..... 6
- 4. Acceso..... 7
- 5. Funcionalidad..... 9
- 6. Proteger y desproteger un cheque..... 10
- 7. Proceso de autorización..... 12
- 8. Captura por archivo..... 15
- 9. Importación de cheques..... 16
- 10. Exportación de información..... 22
- 11. Consulta de lotes..... 24
 - 11.1 Consulta de un lote creado..... 24
 - 11.2 Consulta de un lote enviado..... 25
 - 11.3 Consulta de un lote operado..... 27
- 12. Consulta de cheques..... 29

1. Introducción

El objetivo de éste manual es brindar apoyo a los Usuarios en la utilización y operación del servicio **Protección de Cheques** en **Bancomer net cash**, esta información le permitirá tener un acercamiento detallado a la funcionalidad de este servicio en la nueva plataforma.

2. Descripción del servicio

Protección de cheques, es el servicio que lo protege de fraudes, estableciendo a partir de qué monto sólo se pagarán cheques que previamente haya habilitado mediante su captura en Bancomer net cash. Disminuyendo las posibilidades de pago de cheques con alteraciones, falsificaciones o por robo, ya que estos se validan con la información previamente capturada por el cliente.

3. Características

- **Importe Piso.**

- Establece el monto a partir del cual el cliente especifica que sus cheques sean validados por el sistema antes del pago.
- No es necesaria la captura de cheques menores al Importe Piso.

- **Fecha de inicio.**

- Día en que el sistema comenzará a validar el pago de cada cheque presentado por un importe igual o mayor al Importe Piso, contra la información transmitida previamente por el cliente.

- **Folio Inicial.**

- Especifica el número de cheque a partir del cual el sistema validará el pago de cada cheque presentado por un importe igual o mayor al Importe Piso, contra la información transmitida previamente por el cliente.

Nota: La activación del servicio, podrá ser por cualquiera de los 2 criterios anteriores: Por Fecha de Inicio o por Folio Inicial, las opciones son excluyentes entre sí.

- **Periodo de validez.**

- Son los días en que permanecen disponibles para su pago los cheques protegidos. El conteo de los días inicia a partir del alta del cheque protegido por parte del cliente a través de los canales y con base al plazo legal de presentación de los cheques se establece un periodo de 90 días.

3.1 Estados (estatus) de cheques protegidos

- **Protegido.** Indica que un cheque fue dado de alta por el cliente en el sistema de protección y aún no ha sido cobrado.
- **Desprotegido.** Cheque protegido que fue dado de baja por el cliente en el sistema de protección.
- **Pagado.** Indica que el cheque fue previamente protegido y posteriormente pagado a través de ventanilla o cámara de compensación.
- **Caduco.** Identifica el cheque que fue previamente protegido y después de 90 días no ha sido cobrado. (En caso de desear su reactivación, primero se deberá capturar su desprotección y nuevamente capturar su alta o protección).

3.2 Beneficios del servicio

- Reducción de fraudes
- Mejor control de cheques emitidos.
- Facilita la conciliación bancaria.
- Mayor seguridad.
- El servicio no tiene costo.
- Disponible para cuentas en Moneda Nacional y Dólares.

3.3 Esquema tarifario

- El servicio es GRATUITO, ya que para BBVA Bancomer es muy importante la prevención de fraudes

4. Acceso

El servicio de Protección de cheques se encuentra disponible los 365 días del año en un horario de **7:00 hrs. a 18:00 hrs.**

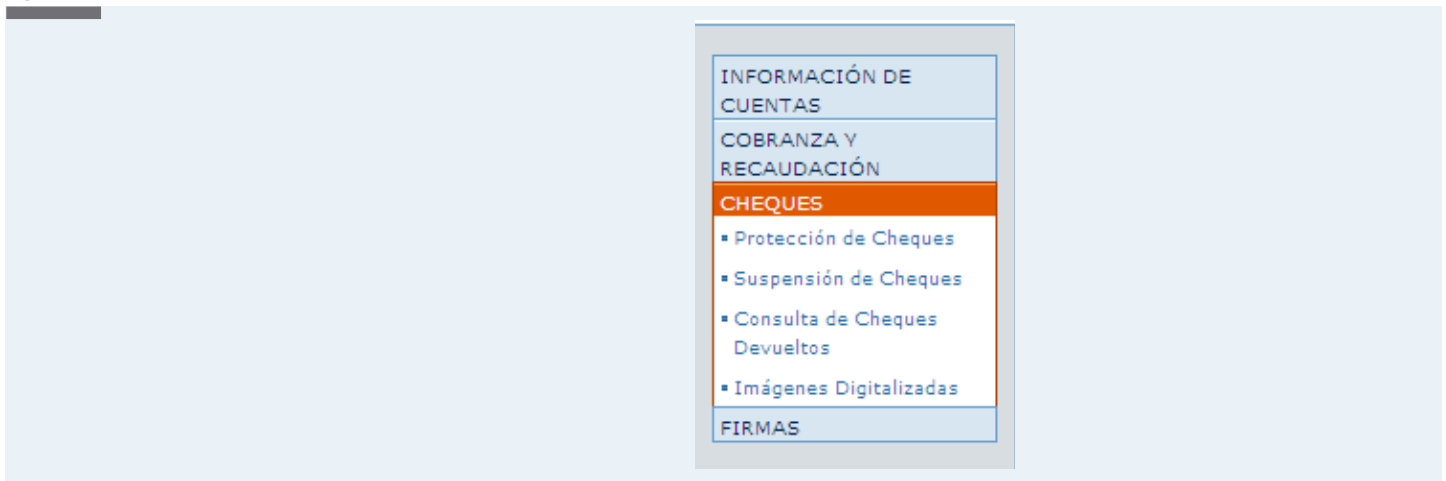


IMPORTANTE

La protección de los cheques es en línea, por lo que una vez que se autoriza la operación, el sistema genera el alta en la base de datos de este servicio.

1. Para ingresar al servicio oprima la opción de “Cheques” y haga clic en “Protección de cheques”.

Figura 1



2. Al acceder a “Protección de Cheques”, el sistema le mostrará cinco opciones para operar el servicio:

- **Protección / Desprotección.** En esta opción el sistema le permite en línea y de forma manual proteger y cancelar la protección de cheques, agregándolos de uno en uno y con una capacidad máxima de 500 cheques por lote.
- **Carga por archivo.** Esta opción le permite llevar a cabo en línea la protección o desprotección mediante la creación previa de un archivo apegado a un layout predefinido y con los datos de los cheques a operar. La separación de cada campo puede ser por coma, longitud fija y tabuladores y con capacidad máxima de 500 cheques por lote.
- **Importación Cheques.** Permite en batch proteger o cancelar la protección de hasta 20,000 cheques en forma masiva y en un sólo evento, previa creación de un archivo apegado a un layout predefinido.

- **Consulta de Lotes.** Aquí puede dar seguimiento a la operación y consultar el resultado de la operación de los lotes, si ya fueron protegidos, desprotegido o rechazada la protección, asimismo validar si los lotes ya fueron autorizados, u operados.
- **Consulta de Cheques.** Aquí se permite validar el estatus de protección que guardan los cheques que pertenecen al talonario y cuenta que se desea operar (pagados, protegidos, caducos, desprotegidos)

5. Funcionalidad

Estatus de un lote

Un lote pasa por diferentes momentos y dependiendo de ello guardan un estatus diferente, mismo que le permite llevar un seguimiento al proceso de suspensión.

- Pendiente de firma – PF (cuando el lote sólo fue creado)
- Autorizado – AU (cuando el lote fue firmado)
- Operado – OP (cuando ya fue procesado)

Figura 2

Inicio → Cheques → Protección de cheques → Protección / desprotección

Añadir a Favoritos

DETALLE			
Descripción	PBA CAPACITACION	Fecha de alta	2011-03-07
Número de registros	1	Importe Total	1,000.00
Folio del Lote	632780	Estatus	PENDIENTE DE FIRMA

VOLVER

FIRMAR

REPORTE

Nota: Este es un servicio en línea por lo que el estatus de autorizado, sólo se mostrará en caso que por algún problema de sistema no se ejecute la operación.

6. Proteger y desproteger un cheque

1. Seleccione la opción de “Protección de cheques” que se encuentra dentro del menú “Cheques” y haga clic en “Proteger / Desproteger”.

Figura 3



2. Llene los campos que se le solicitan.

Figura 4

A screenshot of a web form titled 'CAPTURA MANUAL'. It is divided into two main sections: 'DATOS DEL LOTE' and 'ELIJA LA CUENTA DE CHEQUES'. The 'DATOS DEL LOTE' section has fields for 'Descripción' (with value 'PBA CAPACITACION' and a circled 1), 'Fecha de alta' (with value '2011-03-07'), and 'Número de cheque' (with value '15' and a circled 5). The 'ELIJA LA CUENTA DE CHEQUES' section has fields for 'Número de cuenta' (with value '0141683500' and a circled 2), 'Alias' (with value 'PROTECCION CHEQUES' and a circled 3), 'Tipo de operación' (with value 'Protección' and a circled 4), 'Divisa' (with value 'MXRP'), 'Periodo de validez' (with value '90'), and 'Importe' (with value '1000.00' and a circled 6). At the bottom of this section are 'AGREGAR' and 'PROCESAR' buttons. Below the form is a 'DETALLE' section with a table header: 'Tipo de operación', 'Número de cuenta', 'Cheque', and 'Importe'.

No.	Campo	Longitud	Tipo	Descripción
1	Descripción de archivo	30	Alfanumérico	Descripción o nombre del lote que va a capturar.
2	Cuenta	N/A	Selección	Es la cuenta a la que pertenece el cheque a Proteger
3	Alias	N/A	Selección	Permite la selección de un Alias para facilitar la identificación de una cuenta.
4	Tipo de operación	N/A	Selección	Este campo determina el tipo de acción que deberá de ejecutar el sistema que puede ser proteger o desproteger el cheque
5	Número de cheque	N/A	Selección	En este campo se especifica el número de cheque con el que se va a operar la protección o desprotección
6	Beneficiario	N/A	Numérico	En este campo se define el importe por el cual se libró el cheque

3. Haga clic en el botón “Agregar” para concluir con la captura de la información, seguido se deberá presionar el botón de “Procesar” para autorizar y ejecutar la operación

4. Si desea capturar más cheques repita el proceso anterior (paso 1 a 3), y una vez que tenga el archivo completo haga clic en el botón “Procesar”.

Figura 5

CAPTURA MANUAL				
DATOS DEL LOTE				
Descripción	CAPACITACION PROT CH	Fecha de alta	2011-03-09	
ELIJA LA CUENTA DE CHEQUES				
Número de cuenta	0141683500	Divisa	MXN	
Alias	PROTECCION CHEQUES	Periodo de validez	90	
Tipo de operación	Desprotección			
Número de cheque		Importe		
AGREGAR PROCESAR				
DETALLE				
	Tipo de operación	Número de cuenta	Cheque	Importe
Eliminar	Protección	0141683500	000000001	1000.00
Eliminar	Protección	0141683500	000000002	1500.00
Eliminar	Desprotección	0141683500	000000015	
Eliminar	Desprotección	0141683500	000000030	



 IMPORTANTE

En esta pantalla el sistema permite capturar lotes mixtos, es decir registros con cheques a proteger o desproteger. Otra funcionalidad es eliminar algún cheque ya capturado, haciendo clic en la liga “Eliminar”.

7. Proceso de autorización

A continuación se detalla el flujo para firmar (autorizar) la protección o desprotección de un documento.

1. Una vez que aceptó una “protección/desprotección” de cheques y que el sistema le mostró un resumen de la operación, si es correcto presione el botón de “Aceptar” para continuar.

Figura 6

Inicio → Cheques → Protección de cheques → Protección / desprotección

Añadir a Favoritos

DETALLE			
Descripción	CAPACITACION PROT CH	Fecha de alta	2011-03-31
Número de registros	4	Importe Total	2,500.00

VOLVER

ACEPTAR

2. Oprima el botón “Firmar”.

Figura 7

Inicio → Cheques → Protección de cheques → Protección / desprotección

Añadir a Favoritos

DETALLE			
Descripción	CAPACITACION PROT CH	Fecha de alta	2011-03-31
Número de registros	4	Importe Total	2,500.00
Folio del Lote	637990	Estatus	PENDIENTE DE FIRMA

VOLVER

FIRMAR

REPORTE

3. Verifique que la información que se muestra en pantalla sea correcta e ingrese su “Clave de operaciones” y la “Clave ASD” de su dispositivo Acceso Seguro Digital Bancomer, después haga clic en el botón “Aceptar”

IMPORTANTE

Para que pueda llevar a cabo el traspaso, es necesario que la firma se encuentre al 100%, por lo que desde esta opción podrá agregar más firmas a través del botón “Otros firmantes”. Si desea llevar a cabo el proceso de firma en otro momento, podrá hacerlo desde la opción “Firmas” que se encuentra en el menú principal.

Figura 8

Inicio → Cheques → Protección de cheques → Protección / desprotección

Añadir a Favoritos

FIRMA

DATOS DEL FIRMANTE

Usuario	DIEGO ALEJANDRO	Poder	100%
---------	-----------------	-------	------

DATOS DE OPERACIÓN

Descripción	CAPACITACION PROT CH	Importe aproximado en pesos	2,500.00
Fecha de creación	31/03/2011	Número de registros	4
Fecha proceso	31/03/2011	Porcentaje firmado	0%

INTRODUCCIÓN DE LA FIRMA

Clave de operaciones

●●●●●●

Clave ASD

●●●●●●

VOLVER

OTROS FIRMANTES

ACEPTAR

IMPORTES POR DIVISAS

4. Presione el botón “Enviar” para que sea aplicada la protección/desprotección de cheques.

Figura 9

Inicio → Cheques → Protección de cheques → Protección / desprotección

Añadir a Favoritos

ÉXITO FIRMA

DATOS DEL FIRMANTE

Usuario	DIEGO ALEJANDRO	Poder	100%
---------	-----------------	-------	------

DATOS DE OPERACIÓN

Descripción	CAPACITACION PROT CH	Importe aproximado en pesos	2,500.00
Fecha de creación	31/03/2011	Número de registros	4
Fecha proceso	31/03/2011	Folio	637990

ESTADO DE FIRMA

Información	Estado	Porcentaje firmado
Anterior	Creado	0%
Actual	Pendiente de Envío	100%

VOLVER

ENVIAR

REPORTE

5. Si requiere un comprobante oprima el botón correspondiente.

IMPORTANTE

Si requiere validar el resultado de la operación, es necesario que ingrese al menú de “Consultas” y seleccione la operación.

Figura 10

Inicio → Cheques → Protección de cheques → Protección / desprotección

[Añadir a Favoritos](#)

OPERACIÓN EXITOSA			
DATOS DEL FIRMANTE			
Usuario	DIEGO ALEJANDRO	Poder	100%
DATOS DE OPERACIÓN			
Descripción	CAPACITACION PROT CH	Importe aproximado en pesos	2,500.00
Fecha de creación	31/03/2011	Número de registros	4
Fecha proceso	31/03/2011	Folio	637990
ESTADO OPERACIÓN			
Porcentaje firmado	100%	Estado	ENVIADO
DETALLE DE FIRMAS			
Acción	Usuario	Porcentaje aportado	Fecha
CREO	DIEGO ALEJANDRO	---	31/03/2011
FIRMO	DIEGO ALEJANDRO	100%	31/03/2011
ENVIO	DIEGO ALEJANDRO	---	31/03/2011

VOLVER

COMPROBANTE

8. Captura por archivo

Esta función le permite importar los cheques a proteger o desproteger de forma masiva. Esto requiere generar un archivo con la información de la operación apegada a un pequeño Layout en formato TXT.

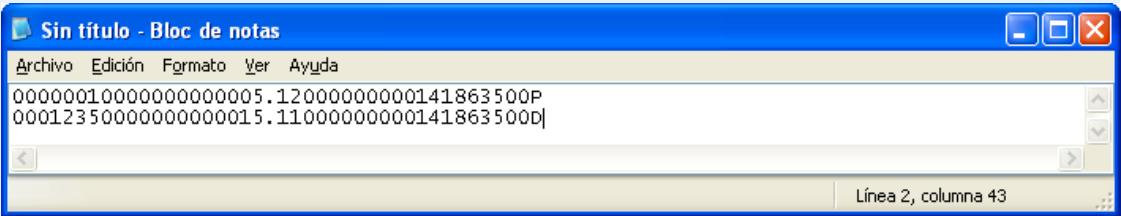
Figura 11

Nombre de campo	Tipo	Longitud	Observaciones	Ejemplo
Número de cheque	Numérico	1 a 7	Número del cheque a operar	0000015
Importe	Numérico	4 a 16	13 enteros, una posición para el punto decimal y dos para los centavos	0000000001534.21
Número de cuenta	Numérico	10 a 18	Rellenar con ceros a la izquierda	0152389745 ó 000000000152389745
Tipo de operación	Texto (en Mayúsculas)	1	P = Protección D = Desprotección	P o D

Nota: El final del archivo deberá indicarse con un ENTER, posicionado el cursor en la primera columna, abajo del último registro.
Al construir el archivo con este layout, los campos pueden ser separados de la siguiente manera.

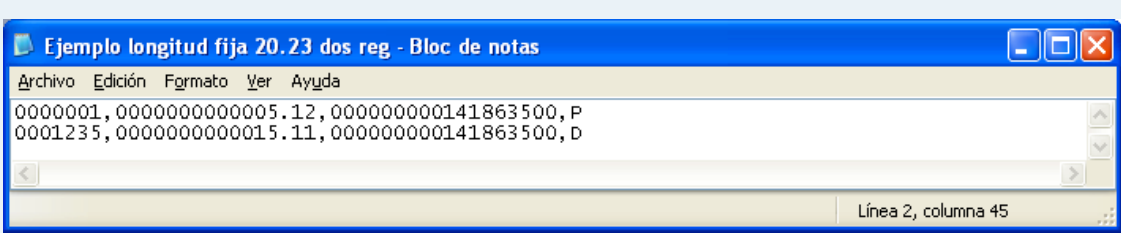
Longitud fija .- En esta opción, no existe una separación, simplemente se van capturando los datos conforme al layout sin dejar espacios entre los campos.

Figura 12



Comas.- En esta opción, la separación de cada campo sera por una coma, conforme se van informando los datos apegado al layout.

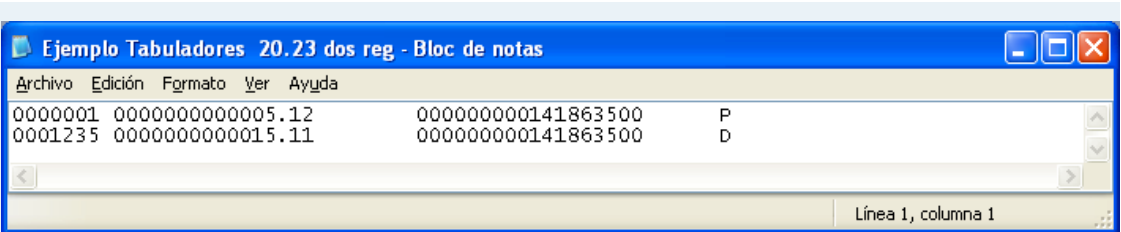
Figura 13



Nota: Solamente en esta opción podrá utilizar un largo variable para cada campo (longitud mínima a máxima), pero en el caso de “Longitud fija” y “Separado por Tabuladores” siempre deberá utilizar campos con la longitud máxima.

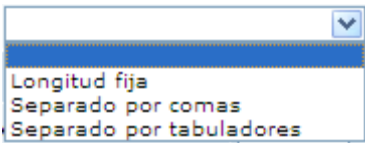
Tabuladores.- En esta opción, la separación de cada campo sera por un tabulador, conforme se van capturando los datos apegado al layout.

Figura 14



 IMPORTANTE

Una vez que se construyó el archivo, esta listo para ser importado en Bancomer net cash, sin embargo es importante que al hacerlo se seleccione en el campo “TIPO” el formato con el cual fue generado el archivo (Longitud fija, comas o tabuladores)



1. Seleccione la opción de “Protección de cheques” que se encuentra dentro del menú “Cheques” y haga clic en “Captura por archivo”.

Figura 15



2. Llene los campos que se le solicitan.

Figura 16

Inicio → Cheques → Protección de cheques → Captura por archivo

Añadir a Favoritos

Importación

DATOS DEL LOTE

Descripción

PBA CAPACITACION

Fecha de alta

2011-03-08

ELIJA LAYOUT DEL ARCHIVO

Nombre del archivo:

D:\STM\01) Carlos Rami

Examinar...

Tipo:

Separado por comas

	Campo	Columna	Inicio	Fin
1	Cheque	1	1	7
2	Importe	2	8	23
3	Cuenta	3	24	41
4	Tipo de operación	4	42	43

IMPORTAR

PROCESAR

DETALLE

Número de cuenta	Cheque	Importe	Tipo de operación
------------------	--------	---------	-------------------

No.	Campo	Longitud	Tipo	Descripción
1	Descripción de archivo	30	Alfanumérico	Descripción o nombre del lote que va a capturar.
2	Nombre del archivo	N/A	Selección	En este campo se informa la ruta del archivo a importar
3	Tipo	N/A	Selección	Separadores de los campos que se utilizaron al momento de construir el archivo y pueden ser tres valores 1. Longitud fija 2. Comas 3. Tabuladores

Manual de usuario / Página 17

3. Haga clic en el botón “Importar” para concluir con la captura de la información, seguido deberá presionar el botón de “Procesar” para autorizar y ejecutar la operación.

Figura 17

Importación

DATOS DEL LOTE

Descripción

PBA CAPACITACION

Fecha de alta

2011-03-08

ELIJA LAYOUT DEL ARCHIVO

Nombre del archivo:

Examinar...

Tipo:

	Campo	Columna	Inicio	Fin
1	Cheque	1	1	7
2	Importe	2	8	23
3	Cuenta	3	24	41
4	Tipo de operación	4	42	43

IMPORTAR

PROCESAR

DETALLE

Número de cuenta	Cheque	Importe	Tipo de operación
0141683500	000000001	1.00	Protección
0141683500	000000002	1.00	Protección
0141683500	000000003	1.00	Protección

 IMPORTANTE

Al momento de importar el archivo, el sistema valida si el archivo esta generado correctamente con los datos, en caso de que exista un error informa el registro y campo donde esta ubicado. Asimismo verifica que la cuenta que esta informada en el archivo a importar cuente con el servicio activado de protección de cheques.

Ejemplo de error al importar un archivo.

ESTIMADO USUARIO:
OCURRIÓ UN ERROR AL IMPORTAR EL ARCHIVO.
RENGLON 1 EL CAMPO CUENTA: EL TAMAÑO REQUERIDO DEL CAMPO ES DE 18.
RENGLON 2 EL CAMPO CUENTA: EL TAMAÑO REQUERIDO DEL CAMPO ES DE 18.
RENGLON 3 EN EL CAMPO IMPORTE: EL IMPORTE CONTIENE CARACTERES NO VALIDOS SOLO ACEPTA NÚMEROS Y UN PUNTO
RENGLON 3 EL CAMPO CUENTA: IMPOSIBLE DETERMINAR EL IMPORTE PISO

Nota: Solo se podrá capturar un archivo por lote o descripción ya que no es factible adicionar registros al detalle. De lo contrario ésta sería reemplazada por la información del nuevo archivo.

9. Importación de cheques

Esta función le permite importar los cheques a proteger o desproteger de forma masiva. Esto requiere generar un archivo con la información de la operación apegada a un pequeño Layout en formato TXT.

Por medio de esta opción puede importar archivos hasta de 20,000 registros y también exportar sus respuestas.

- **Importación.** Es el proceso que permite cargar a Bancomer net cash un archivo en formato TXT, el cuál es previamente creado con características especiales y apegado a el siguiente layout.
- **Exportación.** Es el proceso para extraer las respuestas y depositarlas en una hoja de Excel, con el fin que pueda almacenar la información.

Cabecera

Nombre de campo	Tipo	Longitud	Observaciones	Ejemplo
Cantidad de cuentas	Numérico	1	Siempre solo una Cuenta por archivo	1
Número de Cuenta	Numérico	1 a 18	Formato Bancomer a 10 posiciones o hasta 18 posiciones con ceros a la izquierda	0447004614 000000000447004614
Cantidad de cheques	Numérico	1 a 6	Total de registros o cheques incluidos en el detalle	000987 ó 987
Importe total de cheques	Numérico	3 a 15	Suma de los Importes incluidos en el detalle. Sin punto decimal ni comas Los dos últimos números corresponden a los centavos, (punto decimal virtual)	Para \$50,123.45 anotar 000000005012345 ó 5012345
Fecha de Alta	Numérico	10	Corresponde al día de envío (aaaa-mm-dd)	2011-11-04
Ejemplos Cabecera: con longitud máxima 1/000000000447004614/000987/000000005012345/2012-11-04/ con longitud variable 1/0447004614/987/5012345/2012-11-04/				



IMPORTANTE

Una vez que se construyó el archivo, esta listo para ser importado en la Banca en línea.

Detalle

Nombre de campo	Tipo	Longitud	Observaciones	Ejemplo
Número de cheque	Numérico	1 a 7	Número del cheque a operar	0000016 ò 16
Acción	Texto (en Mayúsculas)	1	A (Alta protección) B (desprotección)	A B
Importe	Numérico	3 a 15	Sin punto decimal ni comas Los dos últimos números corresponden a los centavos, (punto decimal virtual)	000000000021500 ó 21500
Ejemplos Detalle: 0000111/A/12356/112/A/000000000065432/0000113/B/0/				

Nota: En el caso de "Baja de protección de un cheque" se puede utilizar el monto CERO.
El uso de diagonal es obligatorio para determinar el fin de cada campo, por lo que tanto en la cabecera como en el detalle, siempre el último carácter deberá ser una DIAGONAL indicando el fin del campo.
El fin del archivo deberá indicarse con un ENTER al final del último registro, posicionado el el cursor en la primera columna abajo del último registro.

1. Seleccione la opción de “Protección de cheques” que se encuentra dentro del menú “Cheques” y haga clic en “Captura por archivo”.

Figura 18



2. Informe los campos que se le solicitan.

Figura 19

IMPORTACIÓN

DATOS DEL LOTE DE PROTECCIÓN/DESPROTECCIÓN

Descripción

PBA IMPORTACION

Fecha de alta:

2011-03-08

Nombre del archivo

D:\STM\01

Examinar...

ACEPTAR

No.	Campo	Longitud	Tipo	Descripción
1	Descripción de archivo	30	Alfanumérico	Descripción o nombre del lote que va a capturar.
2	Nombre del archivo	N/A	Selección	En este campo se informa la ruta del archivo a importar

3. Haga clic en el botón “Aceptar” para concluir con la importación de la información, seguido deberá presionar el botón de “Procesar” para autorizar y ejecutar la operación.

Figura 20

OPERACIÓN EXITOSA			
DATOS DEL FIRMANTE			
Usuario	DIEGO ALEJANDRO	Poder	100%
DATOS DE OPERACIÓN			
Descripción	PBA IMPORTACION	Importe aproximado en pesos	990,000.00
Fecha de creación	08/03/2011	Número de registros	99
Fecha proceso	08/03/2011	Folio	537570
ESTADO OPERACIÓN			
Porcentaje firmado	100%	Estado	ENVIADO
DETALLE DE FIRMAS			
Acción	Usuario	Porcentaje aportado	Fecha
CREO	DIEGO ALEJANDRO	...	08/03/2011
FIRMO	DIEGO ALEJANDRO	100%	08/03/2011
ENVIO	DIEGO ALEJANDRO	...	08/03/2011
VOLVER		COMPROBANTE	

 IMPORTANTE

Para ver el detalle de la información que se proceso, es necesario que ingrse a la opción de consultas.

10. Exportación de información

La función de “Exportar” le permite almacenar los archivos de texto o de Excel derivados de la protección /desprotección de cheques, los cuales podrá consultar posteriormente.

- Exportar un archivo
 - Podrá realizar la exportación de datos desde cualquier pantalla que presente el botón correspondiente. Para iniciar con el proceso es necesario que oprima el botón “Exportar”.
 - En el cuadro de diálogo para descarga de archivos, seleccione la opción “Guardar”, después es necesario que indique el directorio en el que desea almacenar el archivo. Se creará automáticamente un archivo con un nombre predefinido por el sistema y con la extensión EXP (se recomienda no modificar la extensión).

Una vez que el archivo es creado por el sistema, éste se puede abrir en Excel o cualquier procesador de texto.

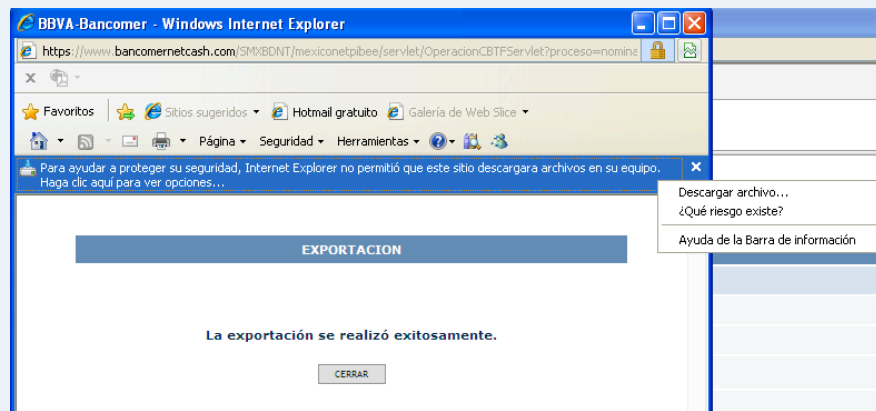
Ejemplo: Exportación en Bancomer net cash en el servicios de protección de cheques.

1. Desde la pantalla donde se muestra la información, presione el botón de “Exportar”



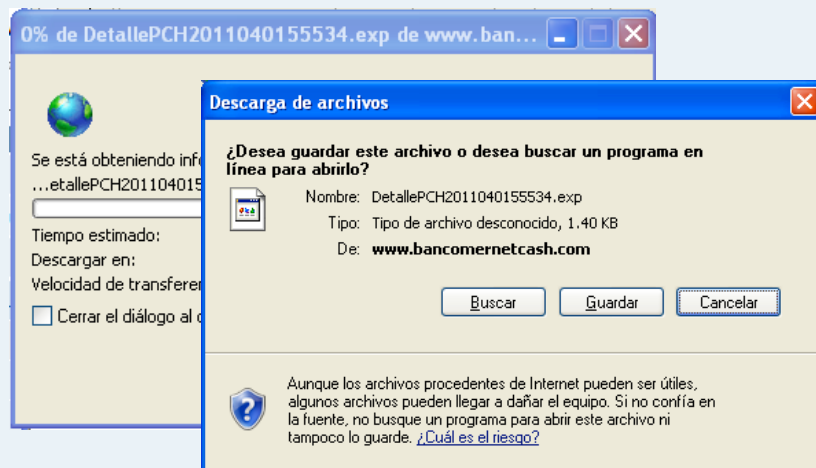
- Haga clic derecho con el mouse sobre la parte amarilla y seleccione del menú la opción “Descargar archivo....”

Figura 22



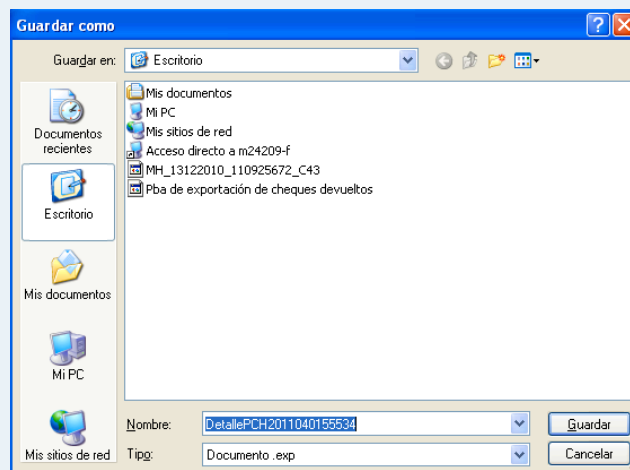
- Haga clic en el botón “Guardar”.

Figura 23



- Elija la ruta donde desea almacenar y oprima el botón “Guardar”.

Figura 24



11. Consulta de lotes

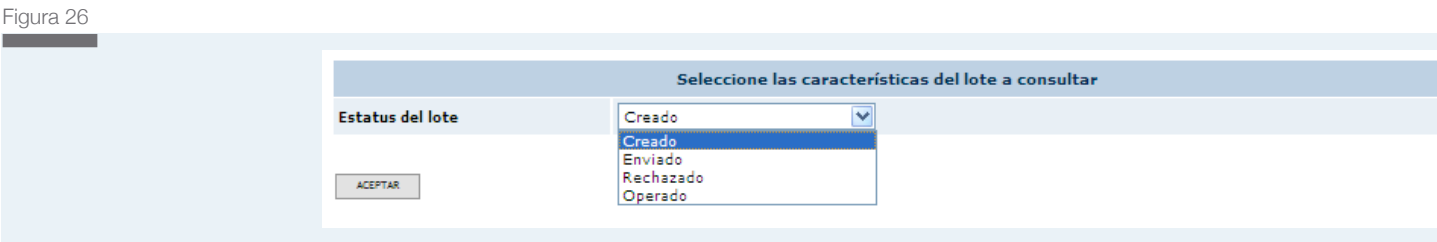
11.1 Consulta de un lote creado.

Esta función muestra los lotes con estatus “Pendiente por autorizar”, “Autorizados” y “Operados” que haya generado en los últimos tres meses.

1. Ingrese al menú principal “Cheques” y haga clic en la opción “Protección de cheques, después seleccione “Consulta de lotes”.



2. En el campo “Estatus del lote” seleccione la opción de “Creado”. Después haga clic en el botón “Aceptar”.



 IMPORTANTE

En la consulta sólo se mostrará los lotes hasta con tres meses de antigüedad

3. En la siguiente pantalla se desplegará la lista de los lotes con estatus “Creado”, para conocer a detalle algún lote, haga clic sobre el nombre del lote a consultar.

Figura 27

Seleccione el lote que desea consultar.			
Descripción	Folio	Fecha	ST
PROTCHO	478420	2011-03-07	Creado
RERE	451140	2010-12-21	Creado

4. Ahora podrá visualizar el detalle del lote que seleccionó y de los cheques contenidos en él.

Figura 28

DATOS DE LOTE			
Descripción	RERE	Fecha de alta	2010-12-21
Número de registros	1	Importe Total	10.00
Folio del Lote	451140	Estatus	CREADO
RESUMEN DEL LOTE			
Número de Cuenta		Número de Cheque	Importe
0141683500		000000101	10.00
VOLVER		EXPORTAR	REPORTE

11.2 Consulta de un lote enviado.

El servicio de “Protección de cheques” es en línea por lo que los lotes con estatus “Enviado” sólo podrá visualizarlos cuando por algún problema en sistema no se concluya la operación.

1. Ingrese al menú principal “Cheques” y haga clic en la opción “Protección de cheques”, después seleccione “Consulta”.

Figura 29

INFORMACIÓN DE CUENTAS COBRANZA Y RECAUDACIÓN CHEQUES Protección de Cheques Suspensión de Cheques Consulta de Cheques Devueltos Imágenes Digitalizadas FIRMAS	Inicio → Cheques → Protección de cheques Protección de Cheques Protección / Desprotección Captura por Archivo Importación Cheques Consulta de Lotes Consulta de Cheques
---	---

2. En el campo “Estatus del lote” seleccione la opción de “Enviado”. Después haga clic en el botón “Aceptar”.

Figura 30

Seleccione las características del lote a consultar

Estatus del lote

Creado

Creado

Enviado

Rechazado

Operado

ACEPTAR

3. En la siguiente pantalla se desplegará la lista de los lotes con estatus “Enviado”, para conocer a detalle algún lote, haga clic sobre el nombre del lote a consultar

Figura 31

Seleccione el lote que desea consultar.

Descripción	Folio	Fecha	ST
PBA IMPORTACION	537570	2011-03-08	Enviado

4. Ahora podrá visualizar el detalle del lote que seleccionó y de los cheques contenidos en él.

Figura 32

DATOS DEL LOTE

Descripción	PBA IMPORTACION	Fecha de alta	2011-03-08
Número de registros	99	Importe Total	990,000.00
Folio del Lote	537570	Estatus	ENVIADO

VOLVER

EXPORTAR

REPORTE

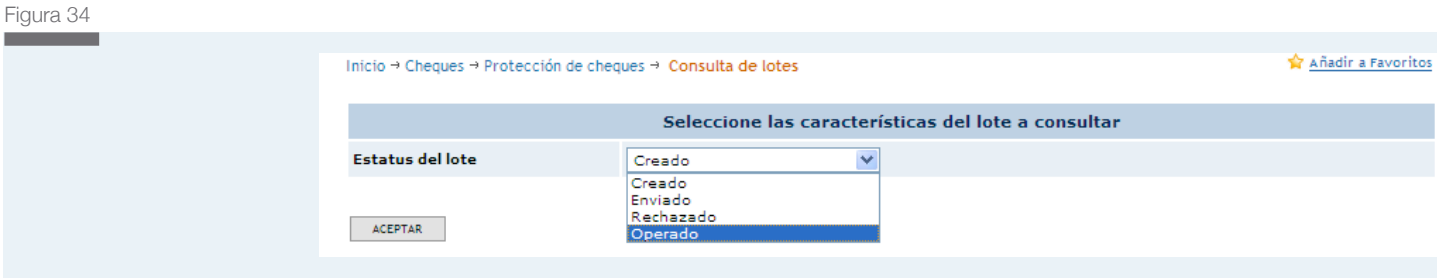
11.3 Consulta de un lote operado.

Esta función muestra los lotes con estatus “Operado” y el resultado puede o no ser exitoso, es decir que los cheques pudieron o no ser protegidos.

- 1. Ingrese al menú principal “Cheques” y haga clic en la opción “Protección de cheques”, después seleccione “Consulta”.



- 2. En el campo “Estatus del lote” seleccione la opción de “Operado”. Después haga clic en el botón “Aceptar”.



 IMPORTANTE

En la consulta sólo se mostrará los lotes hasta con tres meses de antigüedad

3. En la siguiente pantalla se desplegará la lista de los lotes con estatus “Operado”, para conocer a detalle algún lote, haga clic sobre el nombre del lote.

Figura 35

Inicio → Cheques → Protección de cheques → Consulta de lotes

Añadir a Favoritos

Seleccione el lote que desea consultar.

Descripción	Folio	Fecha	ST
PBA POR TABULADORES	534420	2011-03-08	Operado
PBA LONGITUD FIJA	532580	2011-03-08	Operado
PBA CAPACITACION	470830	2011-03-08	Operado
PBA CAPACITACION	632780	2011-03-07	Operado
DESPROTECCION	473110	2011-03-07	Operado
PROTCHO	470960	2011-03-07	Operado
PRUAB EN INGLES	372310	2011-02-04	Operado
2 NECESARIA	634220	2010-12-16	Operado
DESCRIPCION NECESARI	632580	2010-12-16	Operado

4. Ahora podrá visualizar el detalle del lote que seleccionó.

Figura 36

Inicio → Cheques → Protección de cheques → Consulta de lotes

Añadir a Favoritos

DATOS DE LOTE

Descripción	PBA POR TABULADORES	Fecha de alta	2011-03-08
Número de registros	10	Importe Total	10.00
Folio del Lote	534420	Estatus	OPERADO

RESUMEN DEL LOTE

Número de Cuenta	Número de Cheque	Resultado	Importe	Fecha	Hora
0141683500	000000001	CHEQUE ANULADO	1.00	2011-03-08	14:52:10
0141683500	000000002	CHEQUE ANULADO	1.00	2011-03-08	14:52:10
0141683500	000000003	CHEQUE PROTEGIDO CAD	1.00	2011-03-08	14:52:10
0141683500	000000004	CHEQUE ANULADO	1.00	2011-03-08	14:52:10
0141683500	000000005	CHEQUE PAGADO CON AN	1.00	2011-03-08	14:52:10
0141683500	000000006	CHEQUE ANULADO	1.00	2011-03-08	14:52:10
0141683500	000000007	CHEQUE ANULADO	1.00	2011-03-08	14:52:10
0141683500	000000008	CHEQUE PAGADO CON AN	1.00	2011-03-08	14:52:10
0141683500	000000009	CHEQUE PROTEGIDO CAD	1.00	2011-03-08	14:52:10
0141683500	000000010	CHEQUE ANULADO	1.00	2011-03-08	14:52:10

VOLVER

EXPORTAR

REPORTE

5. Si desea guardar la información del lote en su PC, haga clic en el botón “Exportar”

12. Consulta de cheques

Esta funcionalidad , le permite validar el estatus que guardan los cheques pertenecientes al talonario de la cuenta que se está consultando (hasta 1,000 cheques por consulta).

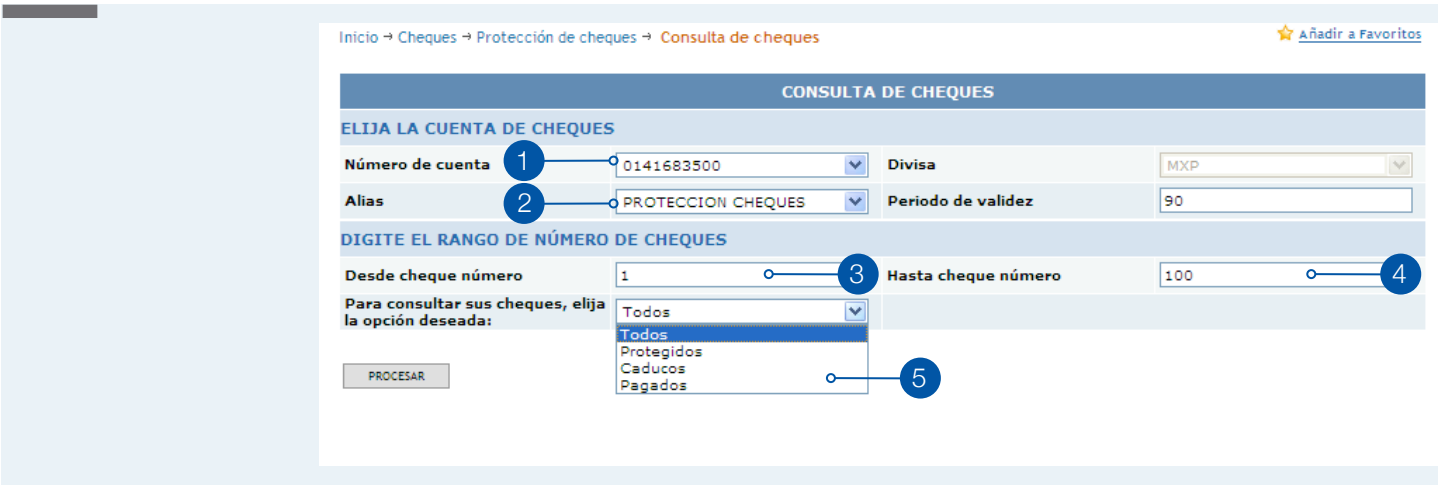
1. Ingrese al menú principal “Cheques” y haga clic en la opción “Protección de cheques”, después seleccione “Consulta de cheques”.

Figura 37



2. Llene los campos que se le solicitan.

Figura 38



No.	Campo	Longitud	Tipo	Descripción
1	Cuenta	N/A	Selección	Es la cuenta a la que pertenece el cheque consultar
2	Alias	N/A	Selección	Permite la selección de un Alias para facilitar la identificación de una cuenta.
3	Desde	N/A	Numérico	En este campo se informa el número de cheque inicial a buscar
4	Hasta	N/A	Numérico	En este campo se informa el número de cheque final a buscar
5	Cheque	N/A	Selección	En este campo permite filtrar la consulta por cualquiera de los 3 estatus de los cheques.

3. Una vez definidos los criterios de búsqueda, haga clic en el botón “Procesar” para que visualice el detalle del estatus del rango de cheques.

Figura 39

Inicio → Cheques → Protección de cheques → Consulta de cheques

Añadir a Favoritos

DETALLE

Cuenta de cheques	0141683500	Alias	PROTECCION CHEQUES
Moneda	MXP		

RESULTADO DE LA CONSULTA DE CHEQUES

Número de cheque	Importe	Estatus	Fecha	Hora
000000001	0.50	ANULADO	2009-01-16	12:58:57
000000002	100.00	ANULADO	2010-06-28	17:41:37
000000003	5.00	CADUCO	2004-05-26	12:08:50
000000004	33,605.63	ANULADO	2010-06-28	17:21:58
000000005	33,605.63	PAG. OFIC.	2004-08-07	10:25:15
000000006	10.00	ANULADO	2010-06-28	17:49:22
000000007	2,358.21	ANULADO	2010-06-28	18:54:50
000000008	2,000.00	PAG. OFIC.	2007-05-30	10:50:28
000000009	1,000.00	CADUCO	2010-12-02	17:49:10
000000010	3,324.58	ANULADO	2010-06-30	15:21:08

VOLVER

EXPORTAR

REPORTE

4. Si desea guardar la información del lote en su PC, haga clic en el botón “Exportar”.

 IMPORTANTE

La consulta de esta información le permite validar el estatus que guardan los cheques en el servicios de protección de cheques y estos pueden ser protegidos, desprotegidos, caducos o pagados.